

**ООО "РТ МИС"**

**ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0**

**(ЕЦП.МИС 3.0)**

Руководство пользователя

## Содержание

1	Введение.....	4
1.1	Область применения.....	4
1.2	Уровень подготовки пользователя.....	4
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю .....	4
2	Назначение и условия применения .....	5
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации .....	5
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации .....	5
2.3	Порядок проверки работоспособности.....	5
3	Подготовка к работе.....	7
3.1	Состав и содержание дистрибутивного носителя данных.....	7
3.2	Порядок запуска Системы .....	7
4	Сервис взаимодействия с компонентом федеральной электронной регистратуры Концентратор услуг ФЭР в части записи на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию .....	11
4.1	Запись пациента на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию через портал ЕПГУ.....	11
4.2	Отмена записи пациента на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию через портал ЕПГУ.....	19
4.3	Оповещение пациента об изменении статуса записи на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию через портал ЕПГУ.....	22
4.4	Запись пациента на диспансеризацию (профилактический осмотр) взрослого населения в АРМ регистратора поликлиники .....	22
4.5	Действия пользователя АРМ врача поликлиники при записи пациента на диспансеризацию (профилактический осмотр).....	26
4.6	Действия пользователя АРМ врача поликлиники при отображении записи о пациенте в картотеке диспансеризации.....	28
4.7	Действия пользователя АРМ врача поликлиники при отсутствии записи о пациенте в картотеке диспансеризации. Создание карты профилактического осмотра .....	34
5	Аварийные ситуации .....	37

5.1	Описание аварийных ситуаций .....	37
5.2	Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса.....	38

## **1 Введение**

### **1.1 Область применения**

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Взаимодействие с ЕГИСЗ. Федеральная электронная регистратура (ФЭР). Запись для прохождения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации" Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

### **1.2 Уровень подготовки пользователя**

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

### **1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю**

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

## **2 Назначение и условия применения**

### **2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации**

Модуль "Взаимодействие с ЕГИСЗ. Федеральная электронная регистратура (ФЭР). Запись для прохождения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации" предназначен для интеграции Системы с Федеральной системой ведения расписания приемов специалистов, и загрузки мощностей медицинской организации, а также электронной записи на прием к врачу по сценарию "Запись для прохождения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации".

### **2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации**

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе "Руководство администратора системы".

### **2.3 Порядок проверки работоспособности**

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.

Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться

ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

### 3 Подготовка к работе

#### 3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

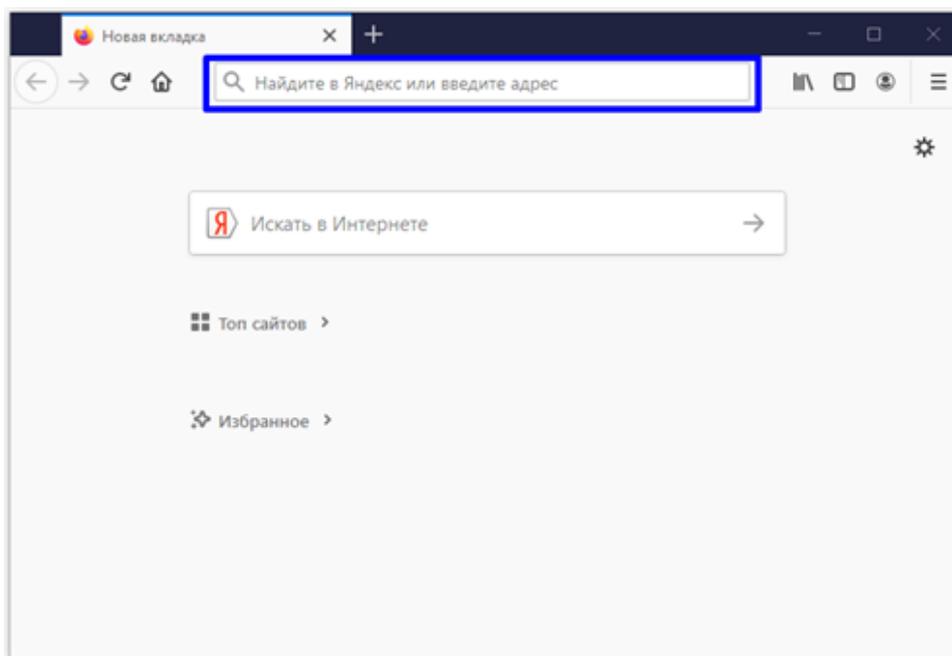
- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

#### 3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

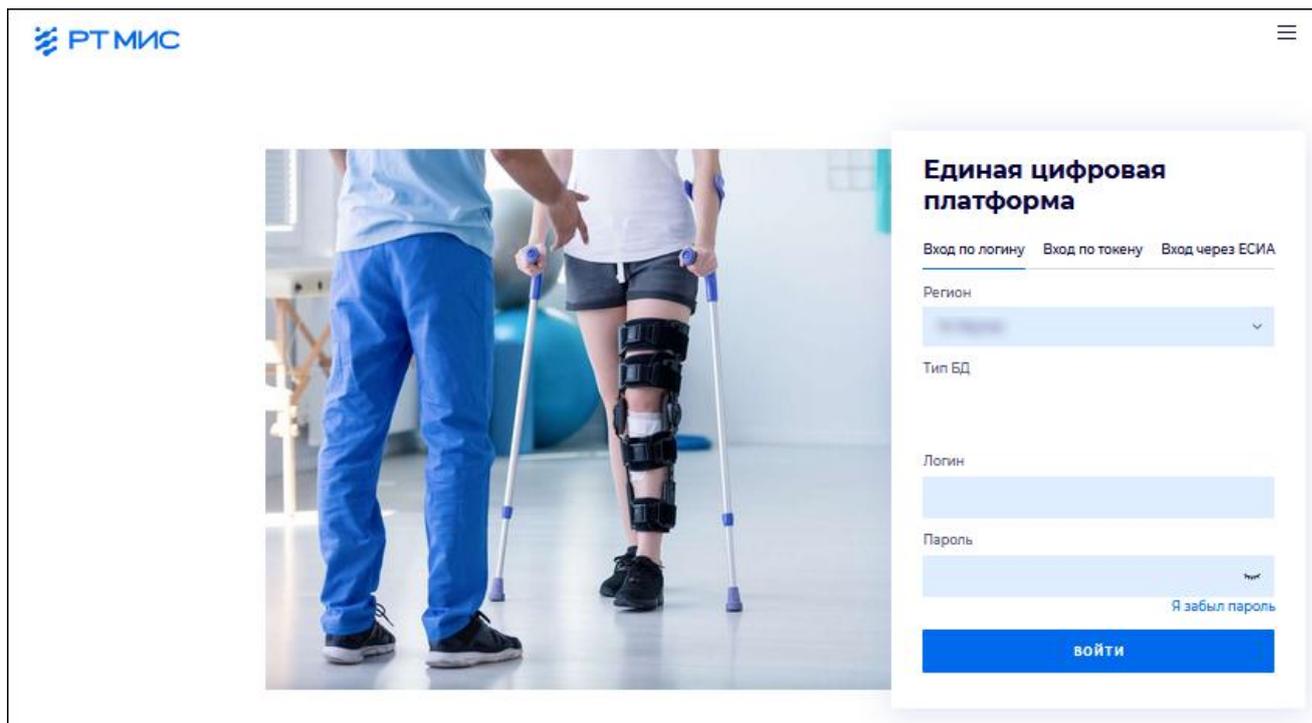
- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

**Примечание** – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

## Вход

Вход по логину    **Вход по токену**    Вход через ЕСИА

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

**ВХОД ПО КАРТЕ**

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

### Примечания

- 1 На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

**Примечание** – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.

Выбор МО

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.

Выбор места работы (АРМ) по умолчанию

АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВК	ВК		

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

**Примечание** – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

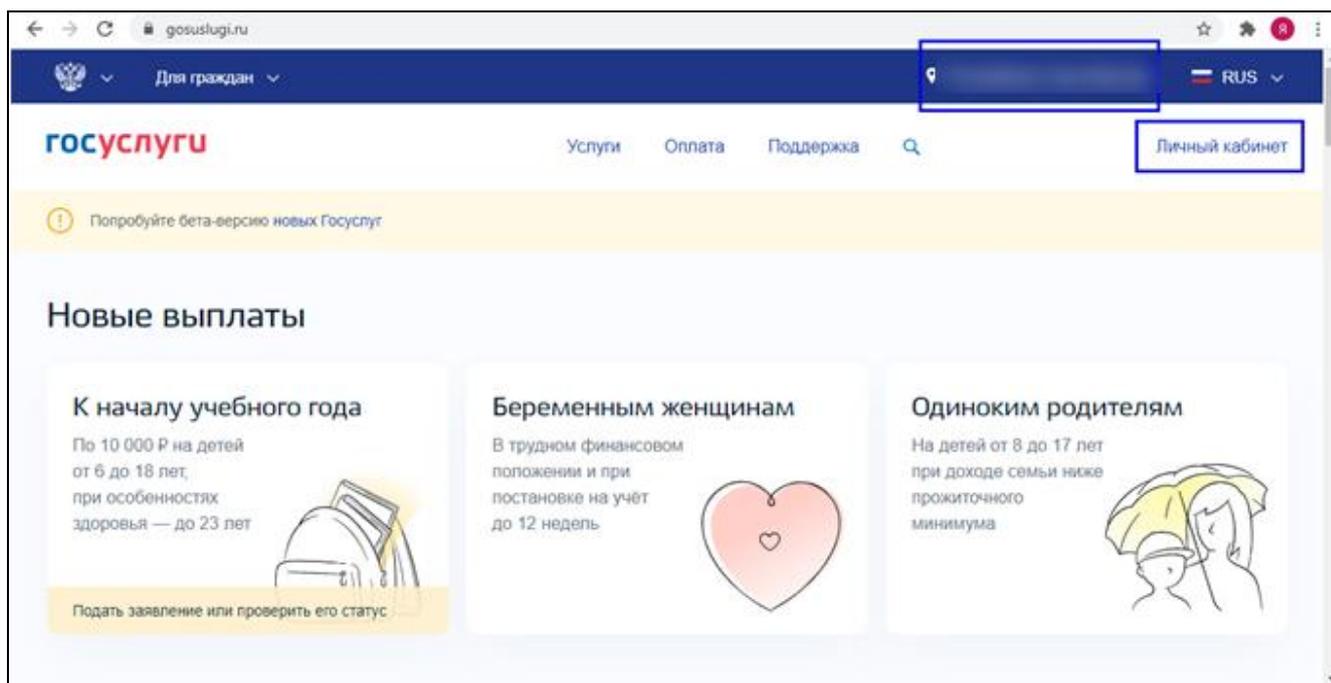
## 4 Сервис взаимодействия с компонентом федеральной электронной регистратуры Концентратор услуг ФЭР в части записи на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию

### 4.1 Запись пациента на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию через портал ЕПГУ

**Примечание** – Приведенный ниже алгоритм предназначен для общего ознакомления с процедурой записи и может отличаться от фактического. ЕПГУ – сторонняя система и может быть доработана без согласования с разработчиком Системы.

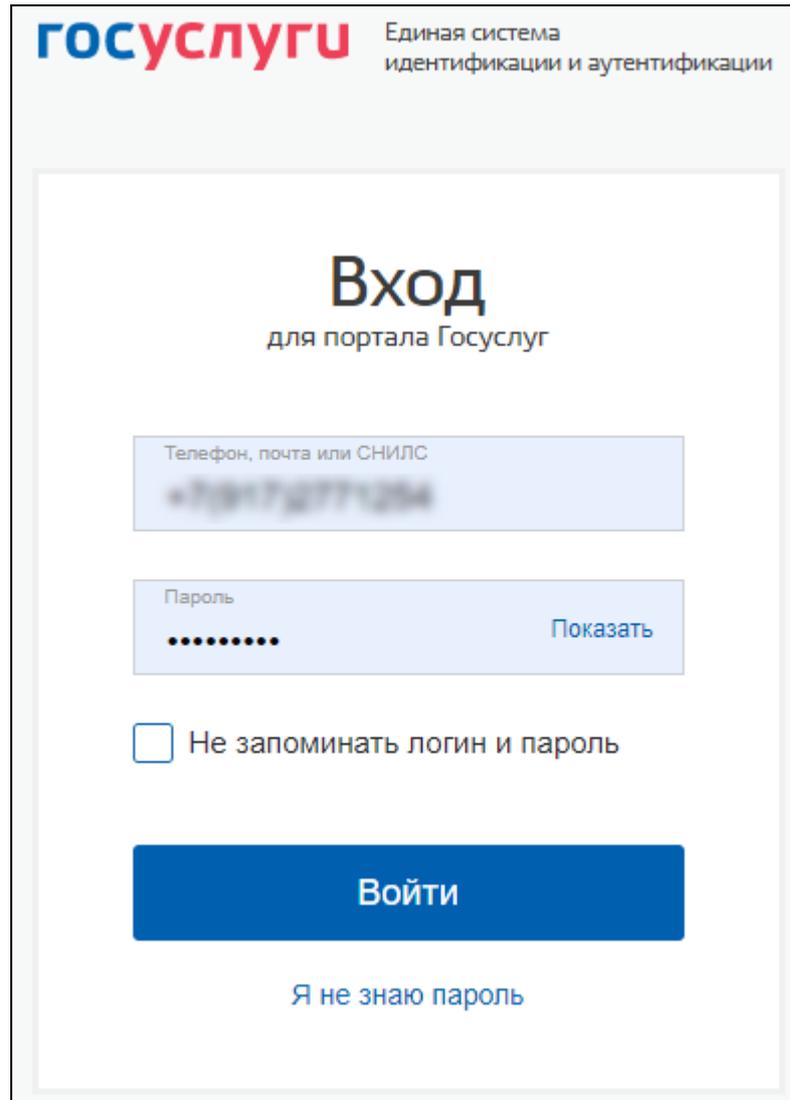
Для записи на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию:

- откройте ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru>);
- выберите регион прикрепления;



- нажмите на гиперссылку "Личный кабинет";
- авторизуйтесь на ЕПГУ с использованием учетной записи ЕСИА:
  - введите в поле "Телефон / Email / СНИЛС", используя следующие данные:
    - телефон;
    - адрес личной электронной почты;
    - СНИЛС.

- введите корректный пароль в поле "Пароль";
- нажмите кнопку "Войти";



**госуслуги** Единая система идентификации и аутентификации

## Вход

для портала Госуслуг

Телефон, почта или СНИЛС  
+79172771284

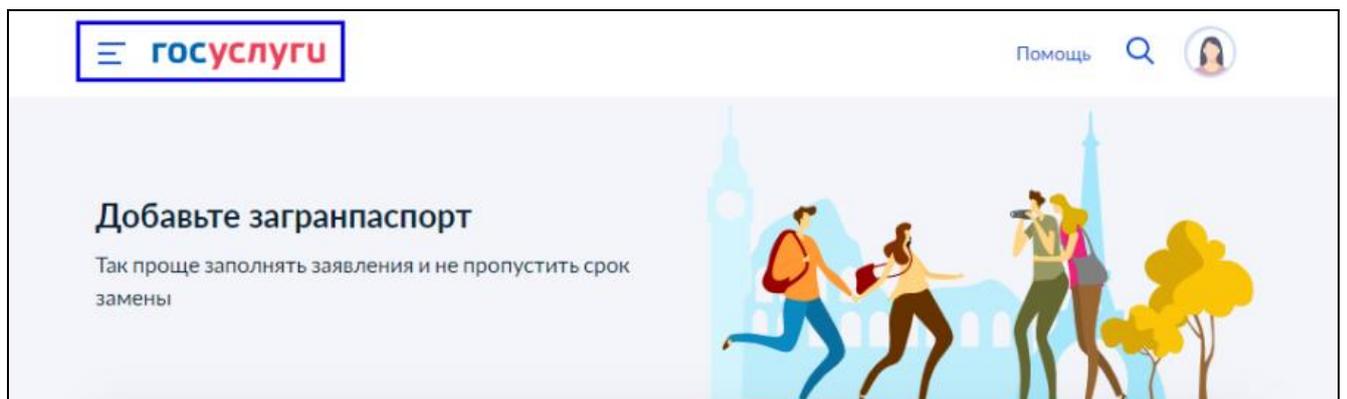
Пароль  
Показать

Не запоминать логин и пароль

**Войти**

[Я не знаю пароль](#)

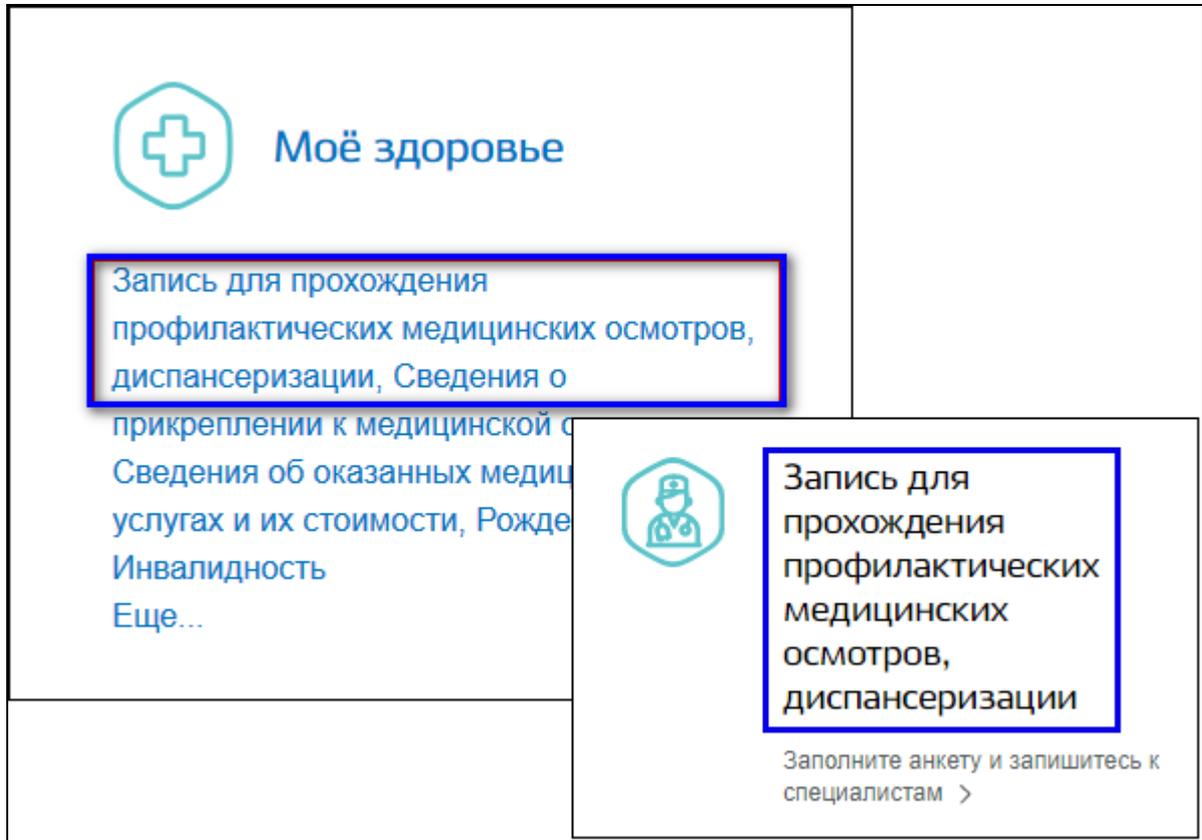
- нажмите на логотип "ГОСУСЛУГИ";



- нажмите кнопку "Все услуги" в открывшейся форме. Отобразится каталог госуслуг;
- перейдите в раздел "Мое здоровье";

- выберите услугу "Запись для прохождения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации";

**Примечание** – Для отображения надписи, при необходимости, в разделе "Мое здоровье" нажмите гиперссылку "Еще...".



- нажмите кнопку "Получить услугу";

**Запись для прохождения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации**

[← Вернуться](#) **Запись для прохождения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации**

**Сроки оказания услуги:**  
В день записи на приём.

**Стоимость услуги:**  
Услуга предоставляется бесплатно.

**Услугу предоставляет**  
Министерство здравоохранения  
Российской Федерации

**Получить услугу >**

**На этой странице**  
[Как получить услугу](#)

- 1 Прикрепитесь к медицинской организации**  
 Прикрепление уже есть
- 2 Заполните электронную форму**
  - Выберите регион, где хотите пройти диспансеризацию.
  - Внесите данные о себе.
  - Заполните анкету о состоянии вашего здоровья.
- 3 Запишитесь к специалисту**  
Выберите специалистов и время приема. Если выбранное время доступно, запись подтвердится. Вы сможете отменить запись и выбрать новое время приема, если потребуется.

- выберите регион, в котором хотите получить услугу;

**1** Пожалуйста, выберите регион, в котором хотите записаться на медицинский осмотр

Регион для поиска информации по медицинскому осмотру  
Республика Саха (Якутия) ▾

- заполните поля персональных данных, если они не были заполнены автоматически;
- нажмите кнопку "Найти". Отобразится кнопка "Заполнить анкету";

2
Ваши персональные данные
Изменить данные профиля ?

Фамилия  
Иванов

Имя  
Иван

Отчество  
Сергеевич  
необязательно

Дата рождения  
12.12.1980

Мужской
 Женский

СНИЛС  
1001-001-1001-001

Электронная почта  
ivanov@yandex.ru  
необязательно

Телефон  
+7(812)123-45-67  
необязательно

Единый номер полиса ОМС  
1001-001-1001-001

Найти

### Примечания

Заполнение анкеты не является обязательным.

Анкета, содержит вопросы о состоянии вашего здоровья. Заполните анкету, чтобы врач на приеме мог ознакомиться с результатами анкетирования и выбрать правильную тактику осмотра и назначений.

- нажмите кнопку "Заполнить анкету". Все поля анкеты обязательны для заполнения:
  - нажмите кнопку "Далее". Осуществится переход к плану медицинского осмотра.
- нажмите кнопку "Перейти к плану медицинского осмотра" (если анкета не заполнялась);

2 Ваши персональные данные [Изменить данные профиля ?](#)

Фамилия  Имя  Отчество   
необязательно

Дата рождения   Мужской  Женский  СНИЛС

Электронная почта  Телефон   
необязательно необязательно

Единый номер полиса ОМС

При записи через ЕПГУ пользователю доступна запись на услугу "Профилактический прием (осмотр) врача-терапевта". Прием врача-терапевта является первым этапом диспансеризации. На приеме врач выпишет направления и назначения в соответствии с маршрутной картой диспансеризации.

Автоматически будет предложена рекомендованная дата и время для записи.

4 План медицинского осмотра

---

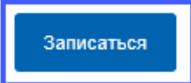
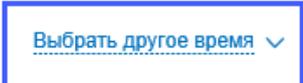
**Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-терапевта**

 Доступно для записи

**Место приема**  
Поликлиника 

[614060, РОССИЯ,](#) 

Специалист  
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-терапевта 

Рекомендуемое время: 12:00, 08 октября 2021  

---

- запишитесь на услугу одним из способов:
  - нажмите кнопку "Записаться" для записи на предложенное время;
  - нажмите кнопку "Выбрать другое время" для выбора удобной даты и времени:
    - выберите дату;
    - выберите свободное время. Отобразится окно подтверждения записи на выбранное время;

Рекомендуемое время: 17:45 17.04.2019 Записаться [Скрыть](#) ^

Сегодня: 17 апреля 2019 года Выбранный день: 18 апреля 2019, четверг

Апрель 2019						
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

08:00	08:15	08:30	08:45
09:00	09:15	09:30	09:45
10:00	10:15	10:30	10:45
11:00	11:15	11:30	11:45
12:00	12:15	12:30	12:45
13:00	13:15	13:30	13:45
14:00	14:15	14:30	14:45
15:00	15:15	15:30	15:45
16:00	16:15	16:30	16:45

– нажмите кнопку "Да, подтверждаю".

Вы выбрали дату для записи:  
8 октября, 2021 г., пятница, 16:30

Отменить
Да, подтверждаю

Запись на профилактический медицинский осмотр будет выполнена. Статус записи изменится на "Запись подтверждена" с указанием даты и времени записи по часовому поясу медицинской организации.

## 4 План медицинского осмотра

### Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-терапевта

✓ Запись подтверждена

[Информация о записи](#)

Дата и время записи: **20:30, 08 октября 2021**  
(в часовом поясе медицинской организации)

[✗ Отменить запись](#)

Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-терапевта, кабинет - ?

#### Место приема

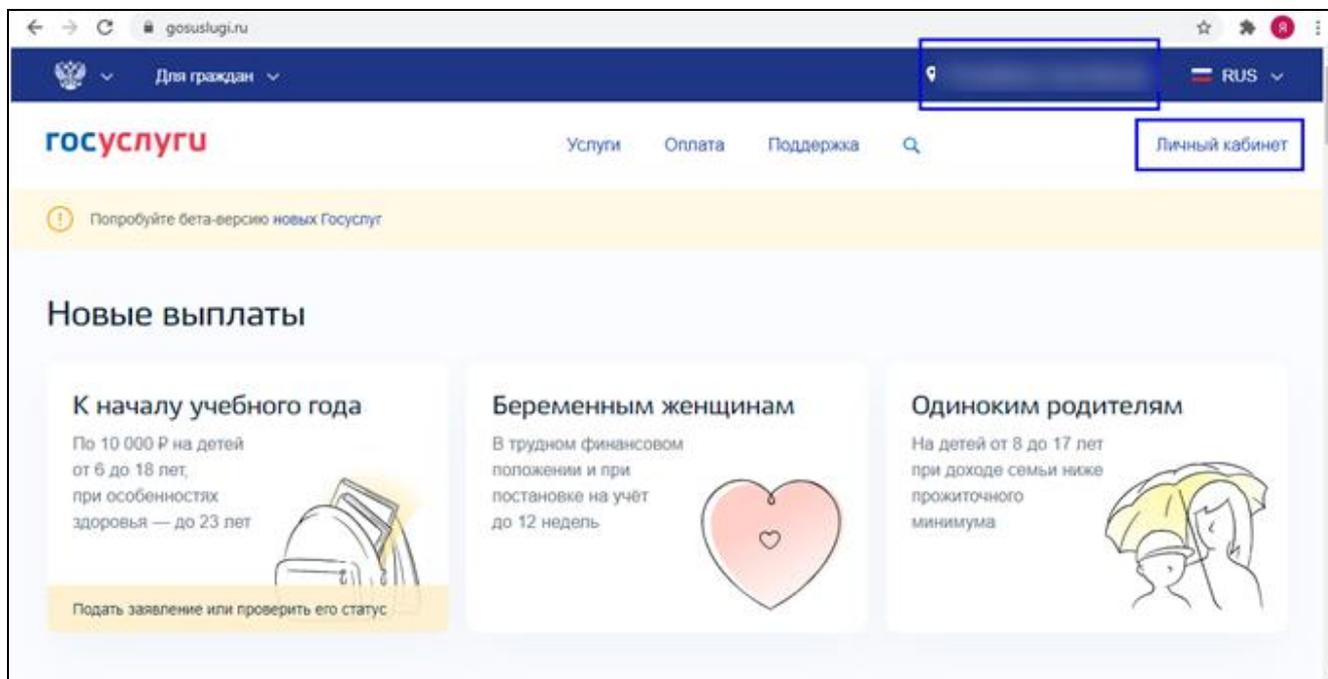
Поликлиника 145, ГКП 2

[614060, РОССИЯ,](#)

## 4.2 Отмена записи пациента на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию через портал ЕПГУ

Для отмены записи на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию:

- откройте ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru>);
- выберите регион прикрепления;



- нажмите на гиперссылку "Личный кабинет";
- авторизуйтесь на ЕПГУ с использованием учетной записи ЕСИА:

- введите в поле "Телефон / Email / СНИЛС", используя следующие данные:
  - телефон;
  - адрес личной электронной почты;
  - СНИЛС.
- введите корректный пароль в поле "Пароль";
- нажмите кнопку "Войти";

**Госуслуги** Единая система идентификации и аутентификации

## Вход

для портала Госуслуг

Телефон, почта или СНИЛС  
+79172771254

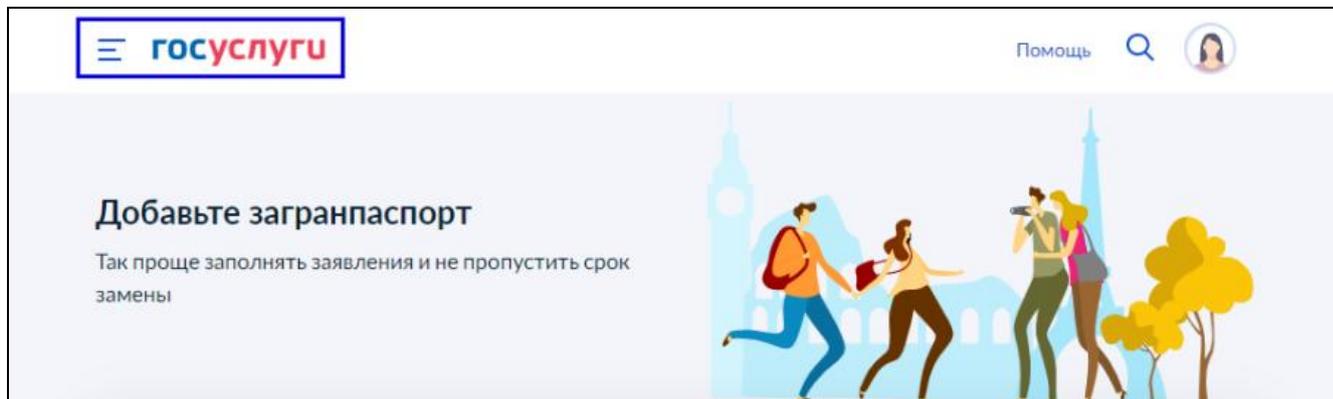
Пароль  
..... Показать

Не запоминать логин и пароль

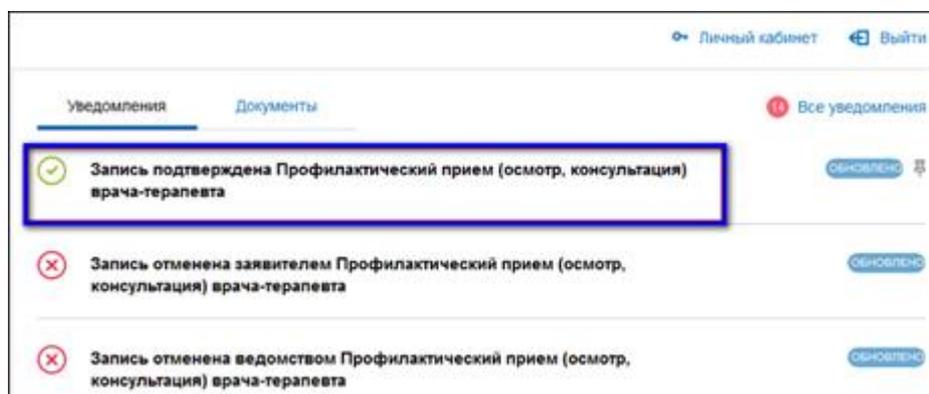
**Войти**

[Я не знаю пароль](#)

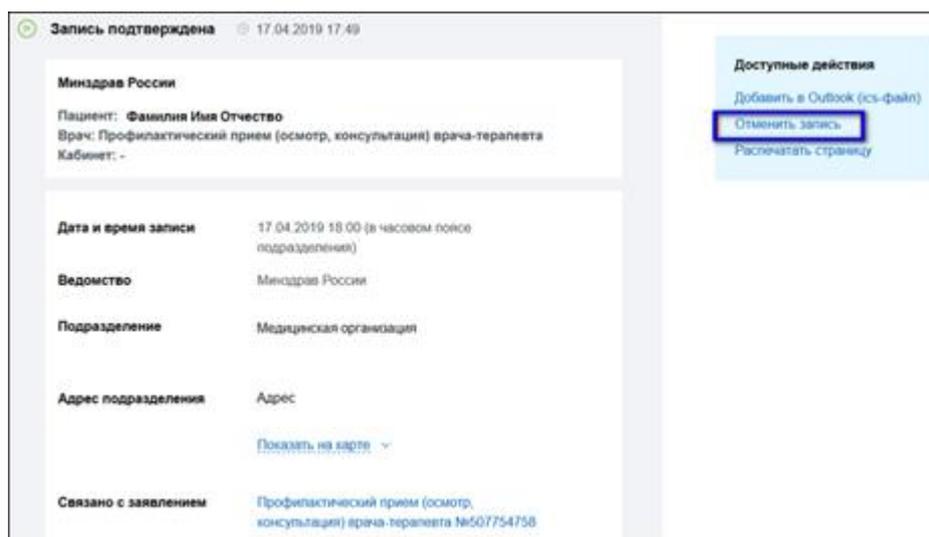
- нажмите на логотип "ГОСУСЛУГИ";



- выберите имеющуюся запись на медицинскую услугу профилактического медицинского осмотра под строкой поиска услуг в ленте уведомлений. Откроется форма записи на медицинскую услугу профилактического медицинского осмотра;



- нажмите кнопку "Отменить". Откроется форма подтверждения отмены записи на медицинскую услугу профилактического медицинского осмотра;



- нажмите кнопку "Продолжить". На форме записи отобразится информация, что запись отменена заявителем.

#### **4.3 Оповещение пациента об изменении статуса записи на профилактический медицинский осмотр, диспансеризацию через портал ЕПГУ**

При отмене записи на профилактический осмотр по инициативе медицинского учреждения, пациенту будет отправлено соответствующее уведомление.

Форма уведомления зависит от настроек учетной записи.

Настройки уведомлений можно изменить в личном кабинете на Едином портале государственных услуг.

#### **4.4 Запись пациента на диспансеризацию (профилактический осмотр) взрослого населения в АРМ регистратора поликлиники**

Записать пациента на диспансеризацию (профилактический осмотр) взрослого населения возможно из АРМ регистратора поликлиники на службу с типом "Профилактический осмотр взрослых".

Для записи на диспансеризацию (профилактический осмотр) взрослого населения:

- перейдите в АРМ регистратора поликлиники;
- введите значения для поиска пациента в картотеке в поля фильтрации "Фамилия" и "Имя";
- нажмите кнопку "НАЙТИ". Для уточнения поиска используйте другие поля фильтрации;
- выделите запись о пациенте;
- нажмите кнопку "Записать".

**Примечание** – Таблица, расположенная ниже таблицы с результатами поиска, предназначена для отображения имеющихся записей пациента на медицинские услуги.

АРМ регистратора поликлиники (ExLJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / Регистратура

ОБЛАКОВА

Оставить отзыв

ЖУРНАЛ

Фамилия:  Имя:  Отчество:

Д/Р:

Улица:  Дом:  Амб. карта:

Учитывать истории карт

Серия полиса:  Номер полиса:  Ед. номер:

Учитывать умерших

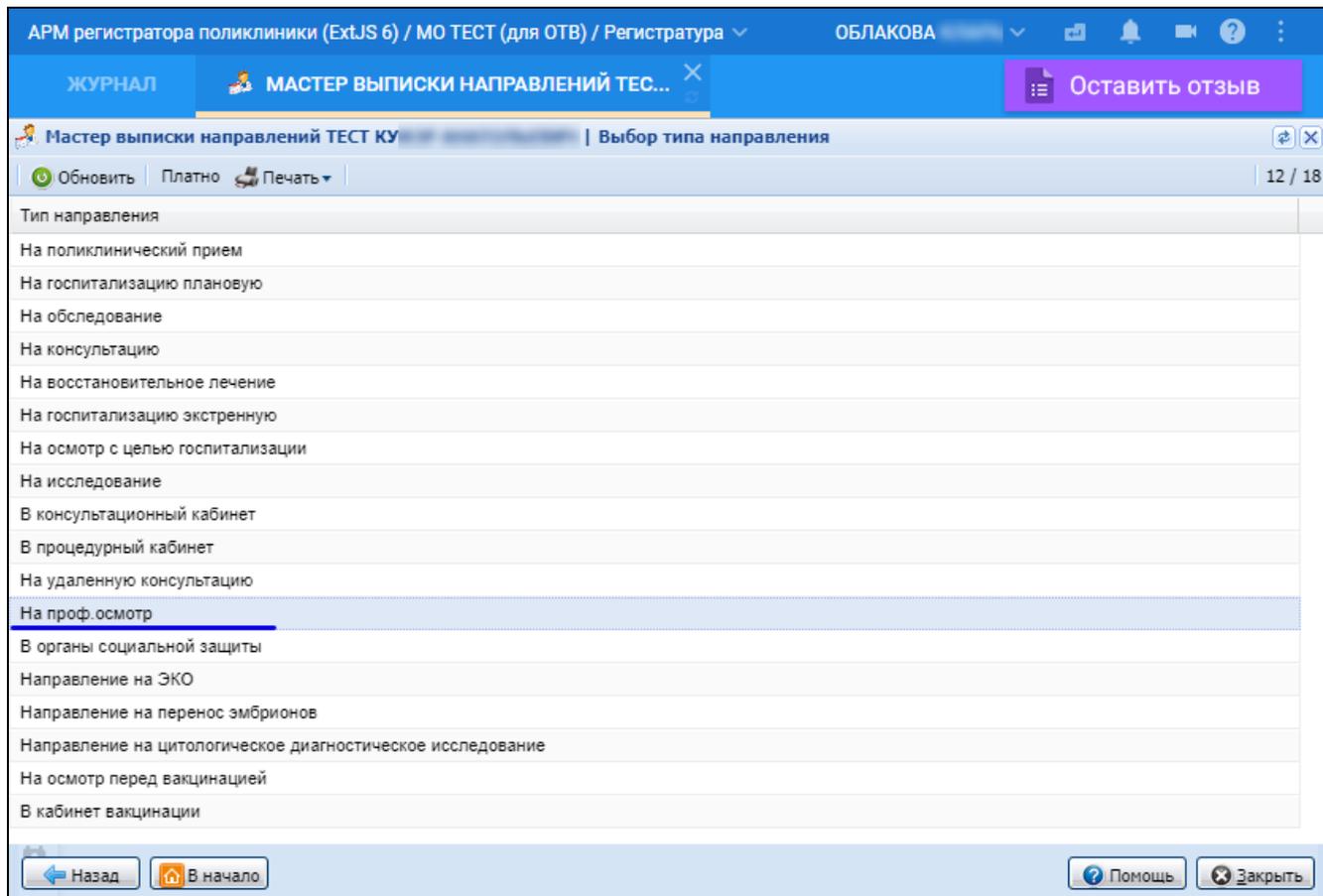
Ещё...

Ам. карта	ФИО	Д/Р (Возраст)	Дата смерти	Льготы	Прикрепление ↑
	Тест Ку	05.05.1980 (41)			ГАУ РС (Я) "ЯГБ№3"

Тест Ку 05.05.1980 (41)

№брони/талона ЭО	Запись	Дата напр.	Тип	Статус	Номер ↑	Кем на...	Куда н...
------------------	--------	------------	-----	--------	---------	-----------	-----------

- на форме "Мастер выписки направлений" дважды нажмите по значению "На проф.осмотр";



- нажмите кнопку  "Развернуть", расположенную рядом с кратким наименованием службы с типом "Профилактический осмотр взрослых". Раскроется список услуг, закрепленных за службой;

#### Примечания

- Если в расписании службы по услуге есть свободное для записи время, то дата со свободной записью будет подсвечена зеленым цветом;
- Если даты подсвечены красным цветом, то свободного для записи времени в эти даты нет, записаться будет невозможно без создания расписания для службы.

АРМ регистратора поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / Регистратура

ОБЛАКОВА

ЖУРНАЛ МАСТЕР ВЫПИСКИ НАПРАВЛЕНИЙ ТЕС... Оставить отзыв

Мастер выписки направлений ТЕСТ КУ | На проф.осмотр > Выбор службы/услуги

Профиль:  ФИО врача:  МО: МО ТЕСТ (для ) Служба:

Учитывать доп. профили Профиль коек:  Тип подразделения:

Адрес МО:  Нас. пункт:

Тип МО:

Найти Сброс

Обновить Печать Журнал направлений 2 / 3

МО	Служба	Услуга	Даты приема
МО ТЕСТ (для ОТВ)	Диспансеризация и профосмотры взрослых	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-терапевта	<a href="#">Записать</a> 13.09 14.09 15.09 16.09

Назад В начало Помощь Закрыть

- нажмите кнопку "Записать", отображаемую в виде ссылки. Отобразится форма выбора времени для записи пациента;
- выберите требуемое время для записи пациента на определенное время;

АРМ регистратора поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / Регистратура

ОБЛАКОВА

ЖУРНАЛ МАСТЕР ВЫПИСКИ НАПРАВЛЕНИЙ ТЕС... Оставить отзыв

Мастер выписки направлений ТЕСТ КУ | На проф.осмотр > МО ТЕСТ (для ОТВ) > Диспансеризация и профосмотры взрослых > Выбор времени

← Предыдущий 12.09.2021 Следующий → Обновить + Поставить в очередь Печать Печать списка пациентов

ВС 12	ПН 13	ВТ 14	СР 15	ЧТ 16	ПТ 17	СБ 18	ВС 19	ПН 20	ВТ 21	СР 22	ЧТ 23	ПТ 24	СБ 25
			08:00										
			08:15										
			08:30										
			08:45										
			09:00 X										
			09:15										
			09:30										
			09:45										
			10:00										
			10:15										
			10:30										
			10:45										
			11:00										
			11:15										
			11:30										
			11:45										
			12:00										

Назад В начало Помощь Закрыть

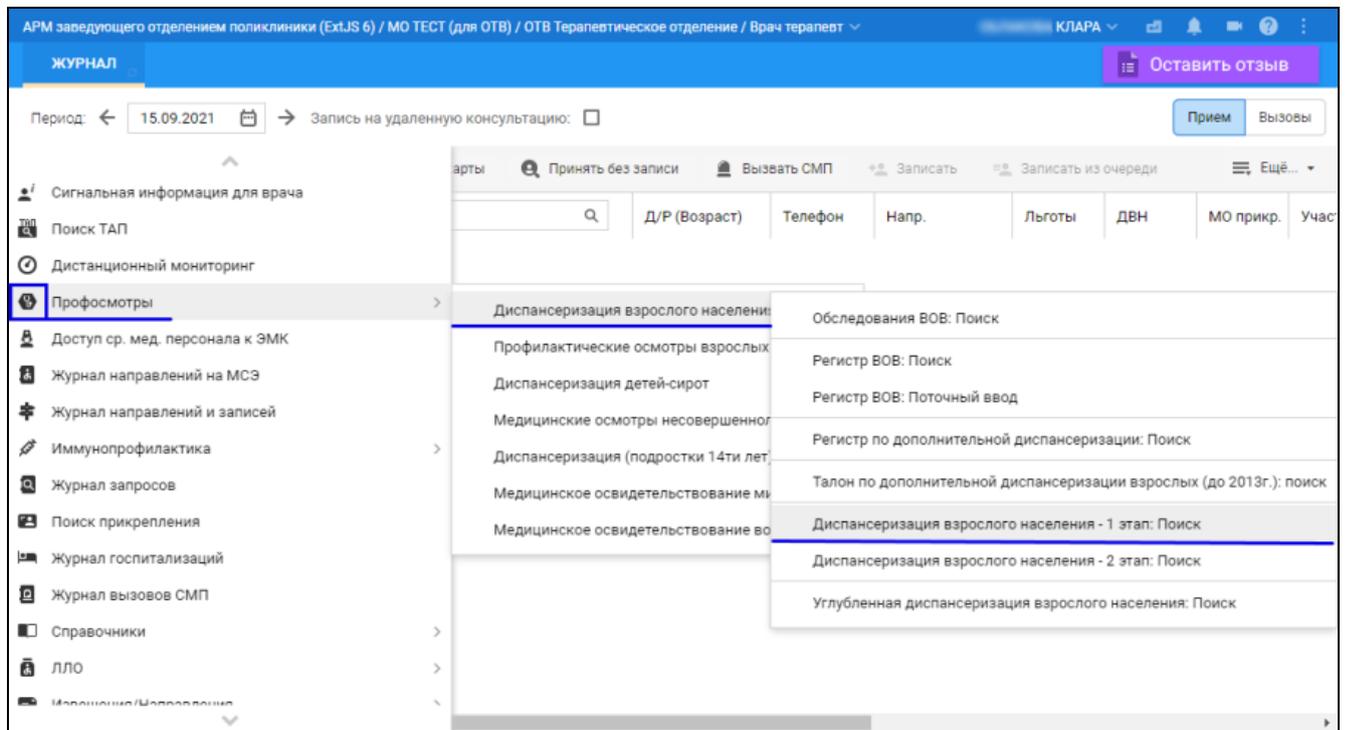
- отобразится журнал АРМ регистратора поликлиники. В нижней таблице журнала отобразится информация о записи пациент на профосмотр в МО:
  - дата записи;
  - дата направления;
  - тип направления;
  - статус "Записано";

- номер записи;
- кем направлен;
- куда направлен.

#### 4.5 Действия пользователя АРМ врача поликлиники при записи пациента на диспансеризацию (профилактический осмотр)

После появления записи на диспансеризацию (профилактический осмотр) взрослого населения, в момент посещения МО пациентом выполните следующие действия в АРМ врача поликлиники, закрепленного за службой с типом "Профилактический осмотр взрослых":

- нажмите кнопку "Профосмотры" на боковом меню слева;
- выберите пункт "Диспансеризация взрослого населения";
- выберите пункт "Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Поиск";



- очистите значения всех полей на форме "Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Поиск" на вкладке "3. Прикрепления", кроме "Актуальность прикр-я".
- очистите значения полей всех остальных вкладок. Оставьте только номер текущего года в поле "Год";
- введите данные пациента, пришедшего по записи на диспансеризацию (профилактический осмотр) на вкладке "1. Пациент" в поля "Фамилия" и "Имя";
- нажмите кнопку "Найти". Отобразится список пациентов, подлежащих диспансеризации.

### Примечания

- В случае необходимости уточнения результатов поиска также можно воспользоваться и другими полями вкладки.
- Если запись о пациенте не отобразилась в нижней таблице, значит, пациент по половозрастным и прочим признакам не подлежит диспансеризации, но может пройти процедуру профилактического осмотра взрослого.

АРМ заведующего отделением поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / ОТВ Терапевтическое отделение / Врач терапевт

ЖУРНАЛ ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕ... Оставить отзыв

Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Поиск

Год: 2021

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию

1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес 5. Льгота 6. Диспансеризация 1 этап 7. Пользователь

Фамилия: Тест Дата рождения:

Имя: Ку Диапазон дат рождения:

Отчество:  Номер амб. карты:

Год рождения:  Год рождения с:  по:

Возраст:  Возраст с:  по:

Полис

Серия:  Номер:  Единый номер:

Тип:  Выдан:   СМО не указана

Без полиса:  Территория: не указано

Изменить Просмотреть Удалить Обновить Печать 1 / 1

Фамилия	Имя	Отчество	Д/р	Адрес регистрации	Обслужен моб...	Дата отказа от диспанс...	Дата начала 1 этапа	Дата окончания 1 этапа	1 этап закончен
ТЕСТ	КУ		05.05.19...	Г ЯКУТСК, ПИОН...	Нет				Нет

Страница 1 из 1

Отображаемые строки 1 - 1 из 1

Найти Сброс Помощь Отмена

#### 4.6 Действия пользователя АРМ врача поликлиники при отображении записи о пациенте в картотеке диспансеризации

Если на форме "Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Поиск" возможно найти запись о пациенте и в столбцах "Дата отказа от диспансеризации", "Дата начала 1 этапа", "Дата окончания 1 этапа" значения отсутствуют, а в столбце "1 этап закончен" установлено значение "Нет", значит, пациент подлежит диспансеризации, но диспансеризацию еще не начинали проводить для него:

- нажмите кнопку "Изменить" панели управления таблицы;

АРМ заведующего отделением поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / ОТВ Терапевтическое отделение / Врач терапевт

КЛАРА

Оставить отзыв

ЖУРНАЛ ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕ...

Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Поиск

Год: 2021

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию

1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес 5. Льгота 6. Диспансеризация 1 этап 7. Пользователь

Фамилия: Тест Дата рождения:

Имя: Ку Диапазон дат рождения:

Отчество:  Номер амб. карты:

Год рождения:  Год рождения с:  по:

Возраст:  Возраст с:  по:

Полис

Серия:  Номер:  Единый номер:

Тип:  Выдан:   СМО не указана

Без полиса:  Территория: не указано

Изменить Просмотреть Удалить Обновить Печать 1 / 1

Фамилия	Имя	Отчество	Д/р	Адрес регистрации	Обслужен моб...	Дата отказа от диспа...	Дата начала 1 этапа	Дата окончания 1 этапа	1 этап закончен
ТЕСТ	КУ		05.05.19...	Г ЯКУТСК, ПИОН...	Нет				Нет

Страница 1 из 1

Отображаемые строки 1 - 1 из 1

Найти Сброс

Помощь Отмена

- установите флаги на форме "Диспансеризация взрослого населения" в блоке "Информированное добровольное согласие 1 этап" напротив наименований осмотров и исследований, по которым пациент дал согласие на их прохождение, при необходимости, заполните другие поля;

АРМ заведующего отделением поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / ОТВ Терапевтическое отделение / Врач терапевт

ЖУРНАЛ ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕ... ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕ... Оставить отзыв

**Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Редактирование**

ФИО: ТЕСТ КУ Д/р: 05.05.1980 Пол: Мужской  
 Соц. статус: Работающий пациент трудоспособного возраста СНИЛС: 000-173-  
 Регистрация: Г ЯКУТСК, ПИОНЕРСКАЯ УЛ, д. 1, кв.  
 Проживает: Г ЯКУТСК, ПИОНЕРСКАЯ УЛ, д. 1, кв.  
 Телефон:  
 Полис: 789985065070 Выдан: 01.01.2015, ФИЛИАЛ ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ ВТБ МЕДИЦИНА В  
 , Закрыт:

Документы: Общедоступно  
 Работа: Должность:  
 МО: ГАУ РС (Я) "ЯГВНЭЗ" Участок: 3 Дата прикрепления: 14.07.2021

Вид оплаты: 1. ОМС

**Информированное добровольное согласие 1 этап**

Услуга диспансеризации: 1724. Диспансеризация ОГВН (мужчины 1 этап) 41  
 Дата подписания согласия/отказа: 13.09.2021  
 Случай обслужен мобильной бригадой:   
 МО мобильной бригады:

Осмотр, исследование	Пройдено ранее	Согласие гражданина	Невозможно по показаниям
Первый этап диспансеризации		<input checked="" type="checkbox"/>	
Опрос (анкетирование)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Измерение артериального давления	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Антропометрия	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Определение уровня общего холестерина в крови	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Определение уровня глюкозы в крови	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Измерение внутриглазного давления	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Электрокардиография (в покое)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Маршрутная карта

Основные результаты диспансеризации

Найти Сброс Помощь Отмена

- нажмите кнопку "Сохранить" внизу формы. Для пациента сформируется маршрутная карта диспансеризации первого этапа. Далее диспансеризация должна выполняться согласно маршрутной карте.

АРМ заведующего отделением поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / ОТВ Терапевтическое отделение / Врач терапевт

ЖУРНАЛ ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕ... ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕ... Оставить отзыв

**Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Редактирование**

ФИО: ТЕСТ КУ Д/р: 05.05.1980 Пол: Мужской  
 Соц. статус: Работающий пациент трудоспособного возраста СНИЛС: 000-173-  
 Регистрация: Г ЯКУТСК, ПИОНЕРСКАЯ УЛ, д. 1, кв.  
 Проживает: Г ЯКУТСК, ПИОНЕРСКАЯ УЛ, д. 1, кв.  
 Телефон:  
 Полис: 789985065070 Выдан: 01.01.2015, ФИЛИАЛ ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ ВТБ МЕДИЦИНА В  
 Закрыт:  
 Документ: Выдан,  
 Работа: Должность:  
 МО: ГАУ РС (Я) "ЯГБНЭЗ" Участок: 3 Дата прикрепления: 14.07.2021

Вид оплаты: 1. ОМС

**Информированное добровольное согласие 1 этап**

**Маршрутная карта**

Изменить Просмотреть Обновить Печать 0 / 10

Наименование осмотра (исследования)	Место проведения	Дата выполнения	Направление / ...
Опрос (анкетирование)			
Измерение артериального давления			
Антропометрия			
Определение уровня общего холестерина в крови			
Определение уровня глюкозы в крови			
Измерение внутриглазного давления			
Электрокардиография (в покое)			

**Основные результаты диспансеризации**

**Ранее известные имеющиеся заболевания**

Сохранить Печать паспорта здоровья Печать карты диспансеризации Печать КЛУ при ЭНО Помощь Отмена

Если после проставления флагов напротив наименований осмотров и исследований и нажатия кнопки "Сохранить" в блоке "Информированное добровольное согласие 1 этап" отображилось сообщение: "Пациент не имеет основного прикрепления или прикреплен к другой МО, значит не создана служба с типом "Профилактический осмотр взрослых".

АРМ заведующего отделением поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / КЛАРА

ЖУРНАЛ ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕ... ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО Оставить отзыв

Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Редактирование

ФИО: Сидоров Д/р: 01.07.1994 Пол: Мужской  
 Соц. статус: Работающий пациент трудоспособного возраста СНИЛС: 154-720-  
 Регистрация:  
 Проживает:  
 Телефон:  
 Полис: 145250084800 Выдан: 19.08.2015, АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНСКАЯ КОМПАНИЯ "САХАМЕДСТРАХ".  
 Закрыт:  
 Документ: 98 13 51 Выдан: 01.01.1900,  
 Работа: Должность:  
 МО: ГБУ РС(Я) МЦ "Горная ЦРБ" Участок: Дата прикрепления: 01.11.2020

Вид оплаты: 1. ОМС

Информированное добровольное согласие 1 этап

Услуга диспансеризации: 1639. Диспансеризация ОГВН (мужчины 1 этап) 27  
 Дата подписания согласия/отказа: 13.09.2021  
 Случай обслужен мобильной бригадой:   
 МО мобильной бригады:

Осмотр, исследование  
 Первый этап диспансеризации  
 Опрос (анкетирование)  
 Измерение артериального давления  
 Антропометрия  
 Определение уровня общего холестерина в крови  
 Определение уровня глюкозы в крови

Пациент не имеет основного прикрепления или прикреплен к другой МО

OK

В столбцах "Дата отказа от диспансеризации", "Дата начала 1 этапа" установлены даты, в столбце "Дата окончания 1 этапа" значение отсутствует, а в столбце "1 этап закончен" установлено значение "Нет", значит, ранее пациент отказался от диспансеризации. В случае необходимости прохождения диспансеризации первого этапа:

- нажмите кнопку "Изменить", на форме "Диспансеризация взрослого населения" в блоке "Информированное добровольное согласие 1 этап";
- установите флаги напротив наименований осмотров и исследований, по которым пациент дает согласие на прохождение;
- заполните, при необходимости, другие поля этого же блока, нажмите кнопку "Сохранить" в этой же форме. В результате на форме сформируется блок "Маршрутная карта", далее диспансеризацию следует проводить согласно этой маршрутной карте.

АРМ заведующего отделением поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / ОТВ Терапевтическое отделение / Врач терапевт ▾ ОБЛАКОВА КЛАРА ▾

ЖУРНАЛ ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕ... ✕

Оставить отзыв

Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Поиск

Год: 2021

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию

1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес 5. Льгота 6. Диспансеризация 1 этап 7. Пользователь

Фамилия: ТЕСТ Дата рождения:

Имя: КУФ Диапазон дат рождения:

Отчество:  Номер амб. карты:

Год рождения:  Год рождения с:  по:

Возраст:  Возраст с:  по:

Полис

Серия:  Номер:  Единый номер:

Тип:  Выдан:  СМО не указана

Без полиса:  Территория: не указано

Изменить Просмотреть Удалить Обновить Печать 1 / 1

Фамилия	Имя	Отчество	Д/р	Адрес регистрации	Обслужен моб...	Дата отказа от диспансеризации	Дата начала 1 этапа	Дата окончания 1 этапа
ТЕСТ	КУФЭР	АНАТОЛЬЕВИЧ	05.05.19...	Г ЯКУТСК, ПИОН...	Нет	13.09.2021	13.09.2021	

Страница 1 из 1

Отображаемые строки 1 - 1 из 1

Найти Сброс

Помощь Отмена

В столбце "Дата начала 1 этапа" установлена дата, в столбце "Дата окончания 1 этапа" значение отсутствует, а в столбце "1 этап закончен" установлено значение "Нет", значит, ранее пациент уже начал проходить диспансеризацию. В случае необходимости продолжения оформления карты диспансеризации (ввода результатов осмотров и исследований пациента):

- нажмите кнопку "Изменить";
- введите обязательные и другие необходимые сведения;
- следуйте маршрутной карте диспансеризации;
- нажмите кнопку "Сохранить" для подтверждения введенных данных.

В столбце "Дата окончания 1 этапа" установлена дата, а в столбце "1 этап закончен" установлено значение "Да", в столбце "Дата направления на 2 этап" отсутствует значение, значит, пациент закончил первый этап диспансеризации, второй этап ему не был показан. В этом случае, в текущем году пациент не сможет пройти повторную диспансеризацию, но может пройти профилактический осмотр для взрослого населения. В столбцах "Дата окончания 1 этапа", в столбце "Дата направления на 2 этап" установлены даты, в столбце "1 этап закончен" установлено значение "Да", значит, пациент закончил первый этап диспансеризации и проходит второй этап диспансеризации. В данном случае:

- нажмите кнопку "Профосмотры" в боковом меню АРМ;
- выберите пункт "Диспансеризация взрослого населения";
- выберите пункт "Диспансеризация взрослого населения – 2 этап: Поиск";
- найдите запись о карте диспансеризации пациента используя поля фильтрации формы "Диспансеризация взрослого населения – 2 этап";
- нажмите кнопку "Изменить";
- далее вводите и сохраняйте сведения о результатах осмотров и исследований, следуя маршрутной карте пациента.

#### **4.7 Действия пользователя АРМ врача поликлиники при отсутствии записи о пациенте в картотеке диспансеризации. Создание карты профилактического осмотра**

Если после записи пациента на диспансеризацию взрослого населения через АРМ регистратора поликлиники, в АРМ врача поликлиники на форме "Диспансеризация взрослого населения – 1 (или 2) этап: Поиск" не находится запись о пациенте, значит, пациент по половозрастным и другим признакам не подлежит прохождению диспансеризации в текущем году. В этом случае пользователь АРМ врача поликлиники может предложить пациенту пройти профилактический осмотр. При согласии пациента пройти, пользователь в АРМ врача поликлиники:

- нажмите кнопку "Профосмотры" в боковом меню рабочего журнала АРМ, последовательно выберите пункты "Профилактические осмотры взрослых", "Профилактический осмотр взрослых: Поиск";
- убедитесь, что для пациента в текущем году ранее не была заведена карта профилактического осмотра:
  - очистите значения всех полей, кроме "Актуальность прикр-я" на форме "Профилактический осмотр взрослых: Поиск" на вкладке "3. Прикрепления".
  - очистите значения полей всех остальных вкладок. Оставьте только номер текущего года в поле "Год";
  - введите данные пациента, пришедшего по записи на диспансеризацию (профилактический осмотр), на вкладке "1. Пациент" в поля "Фамилия" и "Имя";

- нажмите кнопку "Найти". Если карта профилактического осмотра отобразилась, следуйте ее маршрутной карте, если не отобразилась, выполните описанные ниже шаги по созданию карты.

АРМ заведующего отделением поликлиники (ExtJS 6) / МО ТЕСТ (для ОТВ) / ОТВ Терапевтическое отделение / Врач терапевт

ЖУРНАЛ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ ОСМОТР ВЗРОСЛ... Оставить отзыв

Профилактический осмотр взрослых: Поиск

Год: 2021

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию

1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес 5. Льгота 6. Профосмотр 7. Пользователь

Фамилия: Тест Дата рождения:

Имя: Ку Диапазон дат рождения:

Отчество:  Номер амб. карты:

Год рождения:  Год рождения с:  по:

Возраст:  Возраст с:  по:

Полис

Серия:  Номер:  Единый номер:

Тип:  Выдан:  СМО не указана

Без полиса:  Территория: не указано

+ Добавить Изменить Просмотреть Удалить Обновить Печать 0 / 0

Фамилия	Имя	Отчество	Д/р	Адрес регистр...	Адрес прожива...	Дата отказа пр...

Страница 1 из 1

Отображаемые строки 1 - 1 из 1

Найти Сброс Помощь Отмена

- нажмите кнопку "Добавить";
- на форме "Человек: Поиск", используя поля фильтрации и кнопку "Найти", найдите пациента, которому требуется пройти профилактический осмотр. Выберите его в результатах поиска и нажмите кнопку "Выбрать";

Человек: Поиск

**Пациент**

Фамилия:       Имя:       Отчество:

Дата рождения:       Возраст с:  по:       Год рождения с:  по:

ИД пациента:       СНИЛС:

**Полис**

Серия:       Номер:       Единый номер:

**Мед. документы**

Номер амб. карты:       Номер КВС:

**Удостоверения**

Добавить    Изменить    Просмотреть    Обновить    Печать    Это двойник    Удалить признак смерти    1 / 1

ИД пациента	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рож...	Дата смерти	Номер полиса	МО прикрепления	Номер амб. карты	Прикр. ...
14010100063...	ТЕСТ	КУ		05.05.1980		789985065070...	ГАУ РС (Я) "ЯГБ№3"		

Страница 1 из 1      Отображаемые строки 1 - 1 из 1

Найти    Сброс    **Выбрать**      Помощь    Закрыть

- установите флаги напротив осмотров и исследований, по которым пациент дал согласие к прохождению на форме "Профилактический осмотр взрослых: Добавление" в блоке "Информированное добровольное согласие";
- нажмите кнопку "Сохранить". Сформируется маршрутная карта профилактического осмотра;
- следуйте маршрутной карте.

## 5 Аварийные ситуации

### 5.1 Описание аварийных ситуаций

Надежность Системы обеспечивается при следующих аварийных ситуациях:

- отказ Системы;
- сбой Системы.

Отказом Системы следует считать событие, состоящее в утрате работоспособности Системы и приводящее к невыполнению или неправильному выполнению контрольных примеров или задач функциональных модулей.

Сбоем Системы следует считать событие, состоящее во временной утрате работоспособности Системы и характеризуемое возникновением ошибки при выполнении контрольных примеров или задач функциональных модулей.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление обрабатываемой информации в следующих аварийных ситуациях:

- программный сбой при операциях записи-чтения;
- разрыв связи с клиентской программой (терминальным устройством) в ходе редактирования/обновления информации.

В Системе предусмотрена возможность ручного восстановления обрабатываемой информации из резервной копии в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя дисковых накопителей;
- ошибочные действия обслуживающего персонала.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих ситуациях:

- штатное и аварийное отключение электропитания серверной части;
- штатная перезагрузка Системы и загрузка после отключения;
- программный сбой общесистемного программного обеспечения, приведший к перезагрузке Системы.

В Системе предусмотрено полуавтоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя любого аппаратного компонента, кроме дисковых накопителей – после замены компонента и восстановления конфигурации общесистемного программного обеспечения;
- аварийная перезагрузка системы, приведшая к нефатальному нарушению целостности файловой системы – после восстановления файловой системы.

Для восстановления Системы после отказа или сбоя, необходимо сначала устранить причину отказа/сбоя (заменить неисправное оборудование, устранить системные ошибки и др.), а затем предпринять следующие действия:

- установить операционную систему, а затем – соответствующий пакет обновления; проверить правильность работы домена.
- установить СУБД, а затем – соответствующий пакет обновления.
- восстановить базу данных из резервной копии; перезагрузить сервер после восстановления базы данных.
- проверить доступность Системы; чтобы убедиться в правильности работы, запустите сценарий проверки основных функций.
- активировать возможность работы пользователей в штатном режиме.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с неисправностью оборудования, работы проводит Администратор Заказчика.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с системной ошибкой, работы проводит Администратор Исполнителя.

## **5.2 Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса**

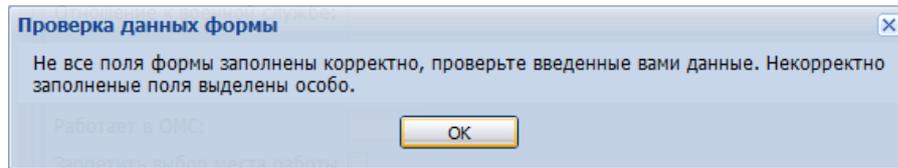
При работе с Системой пользователю могут отображаться сообщения нескольких типов:

- сообщение об успешном завершении действия;
- сообщение об ошибке;
- предупреждение;
- сообщение о неисправности системы.

Сообщение об успешном завершении действия содержит краткое резюме операции.

Для закрытия сообщения нажмите кнопку **ОК**.

Сообщение об ошибке отображается в случае, когда дальнейшее выполнение действия в Системе невозможно. Как правило, в таком сообщении содержится краткое описание причины возникновения ошибки. Для закрытия сообщения об ошибке нажмите кнопку **ОК**.



Предупреждение отображается в том случае, если действия, совершенные оператором, могут повлечь за собой какие-либо особенности в выполнении операции, но не приведут к ошибке. Например, если оператор укажет у сотрудника ставку менее 0,1, то отобразится сообщение, что такая ставка не будет учитываться при выгрузке. Для того чтобы продолжить выполнение действия, нажмите кнопку **Да/Продолжить**. Для того чтобы прекратить действие, нажмите кнопку **Нет/Отмена**.

В случае возникновения ошибки о неисправности системы, пользователю системы следует обратиться к администратору системы.

Администратор системы для решения проблем обращается к эксплуатационной документации, настоящему руководству, онлайн справочной системе.

В случае невозможности разрешения ситуации следует обратиться в техническую поддержку.